



COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

ORIGINALE

Determinazione del Segretario

N.21 DEL 30/06/2020

Fondo unico aziendale ai sensi dell'articolo 150 del T.U. 12.12.2010; liquidazione indennità per particolari situazioni all'interno dell'ente, ai sensi dell'articolo 7 comma 1 lettera g), del Testo Unico e salario di risultato - esercizio 2019.

Il Segretario comunale

Premesso che:

- l'articolo 10 del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta, sottoscritto in data 13.12.2010, disciplina la contrattazione collettiva decentrata a livello di ogni singolo ente;
- con determinazione del Segretario comunale n. 43 del 21.10.2019, si è provveduto ad effettuare la quantificazione del Fondo Unico Aziendale (FUA), ai sensi dell'articolo 50 del T.U. 13.12.2010 a valere per l'esercizio 2019;
- nel mese di novembre 2019, il Comune di Gressoney-Saint-Jean, in qualità di ente capofila ha avviato la contrattazione decentrata per l'utilizzo del Fondo Unico Aziendale a valere per l'esercizio 2019, come da nota prot. n. 8188 del 26.11.2019;
- in data 09.12.2019, presso la sede del S.A.V.T. di Aosta, si è riunita la delegazione trattante di parte pubblica in rappresentanza dell'ente (rappresentata dal Segretario comunale e da ulteriore delega, prot. n. 8382 del 03.12.2019, del Sindaci dei Comuni dell'Ambito Territoriale di Gressoney-Saint-Jean, Gressoney-La-Trinité, Gaby e Issime) e le Organizzazioni Sindacali SAVT-FP/UII-FPL/CISL-FP/FP-CGIL, FIALP SIVDER, per esaminare la proposta di utilizzo del Fondo Unico Aziendale (FUA) 2019, che è stata concertata dalle OO.SS presenti;
- in data 23.12.2019, prot. n. 8921, è pervenuta all'ente la certificazione del Fondo Unico Aziendale da parte del revisore dei conti;
- in data 30.04.2020, con nota prot. n. 2985, il Segretario comunale ha richiesto alle Organizzazioni Sindacali interessate di apportare una rettifica alla contrattazione decentrata per la definizione del Fondo Unico Aziendale 2019, poiché nel conteggio delle voci incentivanti del personale impiegato presso l'ufficio anagrafe degli enti non è stata inserita la quota di responsabilità di cui all'art. 7, lettera g) del CCRL, dando atto che i valori del FUA discostano lievemente rispetto a quelli concertati;
- in data 04.05.2020, con nota prot. n. 3031, l'organizzazione sindacale SAVT-FP, ha espresso parere favorevole in merito alla rettifica richiesta;
- in data 11.05.2020, con nota prot. n. 3264, l'organizzazione sindacale FP-CGIL, ha espresso parere favorevole in merito alla rettifica richiesta;
- in data 15.05.2020, con nota prot. n. 2985, l'organizzazione sindacale FP-CGIL, ha comunicato di non concordare con la nuova proposta, in quanto le motivazioni addotte non risultano soddisfacenti;
- in data 30.04.2020, con nota prot. n. 3400, il Segretario comunale ha nuovamente richiesto all'organizzazione sindacale FP-CGIL di riesaminare la proposta sopra citata, adducendo precisazioni in merito alla contrattazione decentrata rettificata del FUA 2019;
- l'organizzazione sindacale FP-CGIL, a tutt'oggi, non ha controdedotto alla nota dell'ente in data 30.04.2020, prot. n. 3400;
- l'accordo prevede l'attribuzione di indennità diverse, oltre al salario di risultato, che con questo atto verranno liquidate sulla base della propria determinazione n. 43/2019;
- l'articolo 135 del T.U. delle disposizioni economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta, sottoscritto in data 13.12.2010, stabilisce che il salario di risultato è erogato sulla base degli indicatori di cui all'allegato F)

- e delle eventuali integrazioni da concordarsi a livello decentrato, e il Segretario comunale esercitante tale ruolo nel 2019, ha provveduto a valutare il personale per l'anno 2019, nel rispetto delle vigenti disposizioni contrattuali;
- nel corso dell'anno 2019 hanno prestato servizio presso l'ente n. 13 dipendenti a tempo pieno, n. 1 dipendente con part-time al 70% e n. 1 dipendente con part-time al 50%;
 - con deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 08.04.2020, è stato approvato il rendiconto per l'esercizio finanziario 2019, con la relativa relazione illustrativa dell'organo esecutivo;
 - con deliberazione della Giunta comunale n. 62 del 11.06.2020, avente ad oggetto "Approvazione relazione sulla performance anno 2019", è stata approvata la relazione sulla performance per l'esercizio 2019;
 - è stata effettuata la valutazione della performance organizzativa e individuale dei singoli dipendenti, con le modalità concordate tra le parti e nel rispetto delle valutazioni espresse dall'organo esecutivo, come da documentazione depositata agli atti del Comune;
 - la valutazione è stata condivisa alla data del 30.06.2020 con i dipendenti, che hanno provveduto a restituire copia della medesima, debitamente sottoscritta, per presa visione e accettazione.

Dare atto che la somma complessiva destinata al finanziamento del salario di risultato per l'anno 2019 è pari a € 21.174,80=, derivante dall'ammontare complessivo del fondo.

Ritenuto pertanto procedere alla ripartizione del fondo destinato al salario di risultato per l'anno 2019, tenuto conto della valutazione attribuita, della relativa percentuale di servizio e delle assenze come da prospetto agli atti del Comune di cui si omette l'allegazione per motivi di riservatezza.

Richiamati:

- ✓ il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2020/2022, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 23/12/2019, esecutivo dal 24/12/2019;
- ✓ la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 16/01/2020 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del piano delle performance per il triennio 2020/2022, nonché assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 46 comma 5 della legge regionale 07/12/1998, n. 54, delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile e successive modificazioni;
- ✓ la legge 30 dicembre 2019 n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022." pubblicata in data 30.12.2019 n. 304;
- ✓ la legge regionale 11 febbraio 2020, n. 1 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste -Legge di stabilità regionale per il triennio 2020/2022. Modificazioni di leggi regionali" pubblicata sul BUR in data 13/02/2020 n. 7.
- ✓ lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 14 del 24.03.2015;
- ✓ il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- ✓ i principi contabili di cui all'articolo 3 del D.lgs. n. 118/2011 e agli allegati n.1, n. 4/1, n. 4/2, n. 4/3, n. 4/4 allo stesso D.lgs. n. 118/2011;
- ✓ il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 92 del 09.08.2018;
- ✓ il testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta, sottoscritto 13.12.2010 e successive modificazioni e integrazioni;
- ✓ la deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 08.04.2020, è stato approvato il rendiconto per l'esercizio finanziario 2019, con la relativa relazione illustrativa dell'organo esecutivo.

Ritenuto sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito.

Verificata, ai sensi dell'articolo 5 comma 1 lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario.

D E T E R M I N A

1. **Approvare** le premesse del presente atto che si intendono qui integralmente ed espressamente richiamate.
2. **Confermare** la costituzione del Fondo Unico Aziendale (FUA) anno 2019, ai sensi degli articoli 153 e 155, di cui alla propria determinazione n. 43 del 21.10.2019, per complessivi € 21.174,80=.
3. **Destinare**, ai sensi dell'articolo 7, comma 1, lettera g), del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta sottoscritto in data 13.12.2010 le seguenti somme:
 - € 5.700,00= quale retribuzione di posizione al funzionario responsabile area tecnica, categoria D, nominato responsabile del servizio tecnico con gestione di quote di bilancio, in servizio per 12 mensilità al 100%, nella misura pari a € 5.700,00=. Della suddetta retribuzione sono stati liquidati, alla data del 31.12.2019, degli acconti mensili pari a € 3.600,00= complessivi, per cui è necessario provvedere al conguaglio dei mesi gennaio/dicembre 2019 per complessivi € 2.100,00=;
 - € 540,00= quale indennità spettante all'addetta allo Stato Civile. Della suddetta retribuzione sono stati liquidati, alla data del 31.12.2019, degli acconti mensili pari a € 540,00= complessivi;
 - € 600,00= per le funzioni di direttore della discarica svolte dal dipendente, collaboratore categoria C2 dell'area di vigilanza;
 - € 500,00= quale indennità spettante all'addetta all'ufficio demografico;
 - € 2.200,00= quali indennità per convenzione di segreteria:
 - ⇒ € 250,00= a dipendente, categoria C2, addetta ufficio commercio;
 - ⇒ € 500,00= a dipendente, categoria D, funzionario ufficio contabilità;
 - ⇒ € 350,00= a dipendente, categoria C2, addetta ufficio contabilità;
 - ⇒ € 250,00= a dipendente, categoria C2, addetta ufficio personale;
 - ⇒ € 350,00= a dipendente, categoria C2, addetta ufficio tecnico;
 - ⇒ € 250,00= a dipendente, categoria C2, geometra ufficio tecnico;
 - ⇒ € 250,00= a dipendente, categoria C1, Agente di Polizia Locale.

- € 11.634,80= da ripartire tra tutti i dipendenti dell'ente sulla base del punteggio finale di valutazione e successiva riparametrazione in base alla percentuale del compenso erogato, con adeguamento ai fini della completa distribuzione del Fondo Unico Aziendale.
4. **Dare atto** che la somma di € 17.574,80 è stata impegnata ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. 267/2000 e dell'articolo 19 del regolamento comunale di contabilità, quale onere a carico dell'ente come FUA 2019, come di seguito indicato:

CAP.	ART.	MIS.	PRG.	TIT.	MAC. AGG.	LIV.3	LIV. 4	LIV. 5	IMP.
1.02.01	10	1	10	1	01	01	01	000	31/2020

del bilancio di previsione del triennio 2020/2022 residuo 2019 finanziato con le entrate ordinarie.

5. **Dare atto** che è stata impegnata, ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs 267/2000, la somma di € 1.476,44=, quali oneri a carico dell'amministrazione comunale (CPDEL- FOPADIVA, Contributo solidarietà), come di seguito indicato:

IMPORTO	CAP.	ART	MIS	PRG.	TIT.	MAC. AG	LIV.3	LIV. 4	LIV. 5	IMP.
€ 1.476,44=	1.02.01	11	1	10	1	01	02	01	000	31/2020

del bilancio di previsione del triennio 2020/2022 residuo 2019 finanziato con le entrate ordinarie.

6. **Impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. 267/2000 e dell'articolo 19 del regolamento comunale di contabilità, la somma di € 2.655,69=, quali oneri a carico dell'ente e ad integrazione della somma di cui al punto 5., come di seguito indicato:

IMPORTO	CAP.	ART	MIS	PRG.	TIT.	MAC. AG	LIV.3	LIV. 4	LIV. 5	IMP.
€ 2.655,69=	1.02.01	11	1	10	1	01	02	01	000	369/2020

7. **Impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. 267/2000 e dell'articolo 19 del regolamento comunale di contabilità, la somma di € 1.232,06=, quale IRAP, come di seguito indicato:

IMPORTO	CAP.	ART	MIS	PRG.	TIT.	MAC. AG	LIV.3	LIV. 4	LIV. 5	IMP.
€ 1.232,06=	1.02.05	7	1	10	1	01	02	01	000	370/2020

8. **Liquidare**, per tutte le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate, che qui si intendono espressamente richiamate e approvate, ai dipendenti dell'ente la somma complessiva di € 17.034,80= quale FUA per l'esercizio 2019, con imputazione della spesa all'impegno di cui al precedente punto 3 gestione residuo 2019 del bilancio di previsione per il triennio 2020-2022 che offrono la voluta disponibilità.
9. **Liquidare**, agli enti preposti gli oneri a carico dell'Amministrazione comunale ammontanti a € 5.580,09=, come di seguito suddivisi: CPDEL, € 4.054,28=, FOPADIVA, € 70,77=, contributo solidarietà e € 7,08=, e IRAP € 1.232,06, con imputazione della spesa all'impegno di cui ai precedenti punto 4, 5 e 6 gestione competenza 2019 del bilancio di previsione per il triennio 2019-2021 che offrono la voluta disponibilità.
10. **Di dare atto** che relativamente all'impegno n. 31/2020 l'ente riconosce un'economia di spesa pari a € 540,00.

Il Responsabile dell'istruttoria
Monica MALIS

Il Segretario
Stefania ROLLANDOZ

Il Segretario quale Responsabile del servizio finanziario:

Rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera A) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Dichiara, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera B punto B1 del Regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Gressoney-Saint-Jean, lì 30/06/2020

IL SEGRETARIO
(Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, resa nota mediante comunicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento comunale per la gestione dell'albo pretorio digitale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 20.11.2013, è affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 30/06/2020 al 14/07/2020

Gressoney-Saint-Jean, lì 30/06/2020

IL RESPONSABILE
(Monica MALIS)

30/06/2020